

정회원 홈페이지 구축 제안요청서

사 업 명	정회원 홈페이지 구축 사업
주관기관	(사)대한산업안전협회

2023. 7.

정회원 홈페이지 구축 제안요청서

1. 목적

정회원을 대상으로 지역본부(지회) 커뮤니티를 활성화하고, 회원가입, 경력관리, 무재해 인증 등의 업무를 온라인으로 수행하며, 회원 혜택 확대를 통한 회원 사업을 활성화하고자 함

2. 배경 및 필요성

- 정회원 가입, 경력관리, 무재해 운동 인증 등의 업무를 온라인으로 수행하여 업무 효율 향상
- 회원증, 경력증명서, 무재해 인증서 등을 전자문서로 발급
- 정회원 전용 커뮤니티 공간 확보를 통한 온라인 서비스 강화
- 회원 혜택(서브원 V-members 온라인 할인 물 연계) 확대로 양질의 회원 서비스 제공
- 업무 담당자가 홈페이지 콘텐츠를 쉽고 용이하게 관리하기 위함

3. 사업추진일정(수행 기간 및 세부 일정은 협의에 따라 변경될 수 있음)

세부내용	7월	8월	9월	10월	11월	12월
제안서(비용포함) 검증 컨설팅 및 업체선정		● ●				
업무분석		● ●				
시스템 설계			● ●			
시스템 구축 및 테스트			● ● ● ● ● ●			
시범운영					● ● ● ●	
직원교육 및 의견수렴반영					● ●	
오픈 및 안정화						● ● ● ●

4. 입찰참가자격

- 입찰등록마감일 전까지 제안요청서 또는 제안 설명을 확인받은 업체
- 부가가치세법 제5조의 규정에 따라 당해 사업에 관한 사업자등록증을 받은 업체
- 『소프트웨어산업 진흥법 제24조(소프트웨어사업자의 신고)』의 규정에 의거 입찰 공고일 전일 소프트웨어사업자(컴퓨터 관련 서비스 사업)로 신고를 마친 업체
- 제안 업체의 보유 인력 10명 이상으로, 본 과업 수행을 위한 전문기술 인력을 보유한 업체
- 입찰 참가 등록 마감일 기준으로 등록취소, 폐업, 부정당 업체 지정 및 자격정지 등 관련 규정에 위반 조치된 자는 제안에 참여할 수 없으며, 자격심사 후라도 상기 사유 발생 시는 참가 자격 및 권리 일체를 박탈합니다. (공동수급 구성 불가 : 단독 이행)
- 입찰보증보험증권을 제출한 업체
- 당해 입찰의 목적에 적합한 자격을 갖춘 자로서 입찰등록을 필한 관련전문 업체
- 조달청 디지털서비스몰에 콘텐츠관리소프트웨어(이하 “CMS”라 한다.)로 제품이 등록된 업체로서 CMS 제품이 GS인증 1등급을 획득한 업체

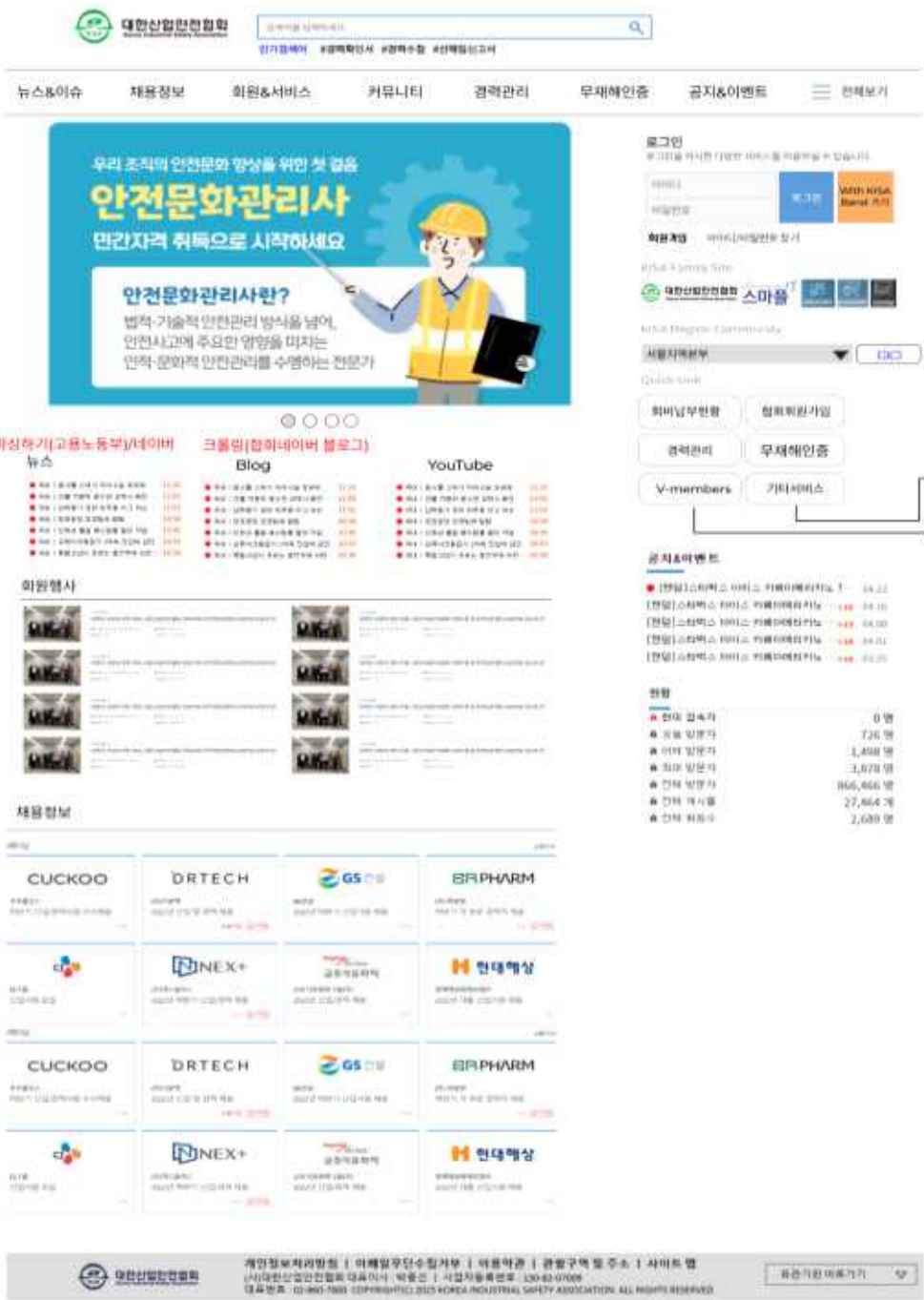
5. 구축조건

- 전자정부 표준프레임워크(버전 기준 v3.0.0 이상) 기반의 CMS로 홈페이지를 구축해야 한다.
- 프로그래밍 언어는 자바(JDK1.8 이상), 데이터베이스는 MySQL(제조사의 지원 버전을 따름)의 환경이 적용되어야 한다.
- 최신 브라우저(Chrome, Safari, Edge, Firefox)에서 HTML5 기반으로 웹 표준과 웹 접근성을 준수하는 반응형 웹으로 동작해야 한다.
- 행정안전부와 한국인터넷진흥원에서 작성한 최신 소프트웨어 개발 보안 가이드(2021.12.29)를 준수한다.
- 개인정보 암호화는 공고일 기준으로 취약한 암호화 알고리즘을 제외한 표준 기술을 따르며 단방향과 양방향을 혼용하여 그 목적에 맞게 사용해야 한다.
- CMS 라이선스는 해당 사업 목적으로 영구적 사용할 수 있어야 한다.

6. 사업범위(업무 항목별 개발 내용)

1) 홈페이지 콘텐츠

- o 업무의 항목은 메뉴별로 구성되며 메뉴의 종류는 게시판, 프로그램, 페이지로 분류된다. 메뉴의 단계는 최대 4단계까지 다루며 대분류, 중분류, 소분류, 세분류를 따른다.

항목명	메인 페이지
화면	
※페이지 5를 참조	

- 4 -

항목명	공통
사용자	<ul style="list-style-type: none"> ○ 페이지별로 설정한 배너, 팝업, 레이어가 표시되어야 한다. ○ 게시판, 프로그램 위젯(뉴스, 블로그, 유튜브, 회원행사, 채용 정보, 공지&이벤트)을 표시되어야 한다. ○ 게시판, 프로그램 위젯의 링크를 선택하면 해당 글로 이동해야 한다. ○ 홈페이지 이용 현황(접속자, 게시물 등)을 표시되어야 한다. ○ 본인인증 서비스(예: 휴대폰이나 아이핀)를 지원해야 한다. <ul style="list-style-type: none"> – 본인인증에 따른 이름, 생년월일, 핸드폰 번호로 기존 협회 시스템과 API를 통해 회원의 가입 여부를 확인하여 필요한 정보(회원번호, 사업장명, 주소 등)를 불러올 수 있어야 한다. ○ 주소검색 기능은 공공데이터포털이나 플랫폼에서 제공하는 OPEN API 서비스를 이용 ※ 본인인증 서비스의 종류는 협의 후 지정 ※ 가입 시 입력했던 데이터 중에서 기능상 불필요한 정보는 추후 제외될 수 있음
관리자	<ul style="list-style-type: none"> ○ 페이지, 팝업, 레이어, 배너는 CMS를 이용하여 소스를 생성, 변경, 삭제, 배포가 가능해야 한다. ○ 게시판, 프로그램 관리(조회, 등록, 수정, 삭제, 이미지나 파일 첨부 기능, 파일 다운로드 등) ※개인정보 데이터는 마스킹 처리(전체 혹은 부분)가 되어야 하며 마스킹을 제거하고 데이터 확인 또는 다운로드 시 사유를 작성하고 해당 내역을 데이터베이스에 기록해야 한다. ○ 통합검색 기능을 제공해야 하며 불쾌감을 주는 문자열 필터링을 할 수 있고 인기 검색어를 제공하고 검색 시 개인정보에 해당하는 데이터는 마스킹 처리가 되어야 한다. ○ 콘텐츠(페이지, 프로그램, 게시판) 변경 시 로그 기록 생성 ○ 콘텐츠의 게시 기간을 설정할 수 있어야 한다. ○ 회원가입 프로그램은 신청, 대기, 허용, 거부의 상태로 회원 여부를 관리하며 회원에 대한 조회, 등록, 수정, 삭제를 제공해야 한다.

항목명	Safety News
화면	 <p>The screenshot shows the 'Safety News' section of the Korean Industrial Safety Association's website. It features a search bar at the top with fields for '제목' (Title) and '글쓴이' (Author), and a '검색' (Search) button. Below the search bar is a table of news items. The table has columns for '번호' (Number), '제목' (Title), '카테고리' (Category), '날짜' (Date), '조회' (Views), and '추천' (Recommendations). The news items are listed in descending order of date. The first item is dated 12/14 and is about a safety training course for construction workers. The second item is dated 10/18 and is about a safety training course for construction workers. The third item is dated 10/10 and is about a safety training course for construction workers. The fourth item is dated 10/08 and is about a safety training course for construction workers. The fifth item is dated 10/01 and is about a safety training course for construction workers. The sixth item is dated 09/25 and is about a safety training course for construction workers. The seventh item is dated 09/25 and is about a safety training course for construction workers. The eighth item is dated 09/25 and is about a safety training course for construction workers. The ninth item is dated 09/25 and is about a safety training course for construction workers. The tenth item is dated 09/25 and is about a safety training course for construction workers. At the bottom of the table, there is a pagination bar with the number 1 highlighted.</p>
사용자	<ul style="list-style-type: none"> o Safety News(네이버 뉴스나 블로그에서 파싱) 게시판은 검색 조건(제목, 내용 등)을 선택 후 조회할 수 있어야 한다.
관리자	<ul style="list-style-type: none"> o 파싱한 데이터는 DB에 저장해서 관리해야 한다. o 데이터의 수집 주기는 스케줄링으로 진행한다. o Safety News는 수동으로도 입력할 수 있어야 한다.

항목명	고용노동부
화면	
사용자	<ul style="list-style-type: none"> ○ 고용노동부(고용노동부 홈페이지의 글을 크롤링) 게시판은 검색 조건(제목, 내용 등)을 선택 후 조회할 수 있어야 한다.
관리자	<ul style="list-style-type: none"> ○ 크롤링한 결과물은 DB에 저장해서 관리해야 한다. ○ 데이터의 수집 주기는 스케줄링으로 진행한다. ○ 고용노동부는 수동으로도 입력이 가능해야 한다.

항목명	채용정보																																				
화면	<div><div><div><div><div><div>대한산업안전협회</div></div><div>뉴스&이슈</div><div>채용정보</div><div>회원&서비스</div><div>커뮤니티</div><div>경력관리</div><div>무제해인증</div><div>공지&이벤트</div><div>전체보기</div></div><div><div>채용정보</div><div>채용정보</div></div></div><div><div><div><div><div><div></div><div>검색</div></div></div><div>검색어 : <input type="text"/></div></div><div><div>근무지역</div><div><div><div><input type="checkbox"/> 서울</div><div><input type="checkbox"/> 인천</div><div><input type="checkbox"/> 경기</div><div><input type="checkbox"/> 부산</div><div><input type="checkbox"/> 세종</div><div><input type="checkbox"/> 광주</div><div><input type="checkbox"/> 울산</div><div><input type="checkbox"/> 대구</div><div><input type="checkbox"/> 대전</div><div><input type="checkbox"/> 강원</div><div><input type="checkbox"/> 경북</div><div><input type="checkbox"/> 충남</div><div><input type="checkbox"/> 충북</div><div><input type="checkbox"/> 전남</div><div><input type="checkbox"/> 전북</div><div><input type="checkbox"/> 강원</div><div><input type="checkbox"/> 제주</div><div><input type="checkbox"/> 해외</div><div><input type="checkbox"/> 전국</div></div></div></div></div><div><table><thead><tr><th>근무지</th><th>채용제목</th><th>기업명</th><th>채용등록일</th><th>채용마감일</th><th>남은기간</th></tr></thead><tbody><tr><td>서울</td><td>현장 안전관리자 신규 채용</td><td>대한산업안전협회</td><td>04/01</td><td>04/30</td><td>D-10</td></tr><tr><td>서울</td><td>현장 안전관리자 신규 채용</td><td>대한산업안전협회</td><td>04/01</td><td>04/30</td><td>D-4</td></tr><tr><td>서울</td><td>현장 안전관리자 신규 채용</td><td>대한산업안전협회</td><td>04/01</td><td>04/30</td><td>D-10</td></tr><tr><td>서울</td><td>현장 안전관리자 신규 채용</td><td>대한산업안전협회</td><td>04/01</td><td>04/30</td><td>D-7</td></tr><tr><td>서울</td><td>현장 안전관리자 신규 채용</td><td>대한산업안전협회</td><td>04/01</td><td>04/30</td><td>D-12</td></tr></tbody></table><div><div>1</div><div>2</div><div>3</div><div>4</div><div>5</div><div>6</div><div>7</div><div>8</div><div>9</div><div>10</div></div><div><div>10월 10일</div><div>10월 11일</div></div></div><div><div>D-10 이상 : 검정색</div><div>D-5-9 : 파란색</div><div>D-4이하 : 빨간색</div></div></div></div></div>	근무지	채용제목	기업명	채용등록일	채용마감일	남은기간	서울	현장 안전관리자 신규 채용	대한산업안전협회	04/01	04/30	D-10	서울	현장 안전관리자 신규 채용	대한산업안전협회	04/01	04/30	D-4	서울	현장 안전관리자 신규 채용	대한산업안전협회	04/01	04/30	D-10	서울	현장 안전관리자 신규 채용	대한산업안전협회	04/01	04/30	D-7	서울	현장 안전관리자 신규 채용	대한산업안전협회	04/01	04/30	D-12
근무지	채용제목	기업명	채용등록일	채용마감일	남은기간																																
서울	현장 안전관리자 신규 채용	대한산업안전협회	04/01	04/30	D-10																																
서울	현장 안전관리자 신규 채용	대한산업안전협회	04/01	04/30	D-4																																
서울	현장 안전관리자 신규 채용	대한산업안전협회	04/01	04/30	D-10																																
서울	현장 안전관리자 신규 채용	대한산업안전협회	04/01	04/30	D-7																																
서울	현장 안전관리자 신규 채용	대한산업안전협회	04/01	04/30	D-12																																
사용자	o 채용정보 게시판은 검색 조건(근무지, 제목, 기업명 등)을 선택 후 조회할 수 있어야 한다.																																				
관리자	o 채용정보는 수동으로도 입력이 가능해야 한다.																																				

[illegible]


항목명	회원가입 02																																								
화면	<p>[별지 제1호 서식]</p> <p style="text-align: center;">입회원서</p> <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 10%;">회원 구분</td> <td style="width: 40%;"> <input type="checkbox"/> 정회원 ? <input type="checkbox"/> 일반회원 ? </td> <td style="width: 10%;">회비 : _____ 원</td> <td style="width: 40%;"> <input type="checkbox"/> 연납 <input type="checkbox"/> 반기납 <input type="checkbox"/> 분기납 <input type="checkbox"/> 월납 </td> </tr> <tr> <td rowspan="5">회원인력사항</td> <td>성명 (한글)</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td>생년월일</td> <td></td> <td>휴대전화번호 (연락처)</td> </tr> <tr> <td>소속부서</td> <td></td> <td>직책</td> </tr> <tr> <td>기술자격종종목 및 등급</td> <td></td> <td>자격증등록년월일</td> </tr> <tr> <td>안전관리자 선임년월일</td> <td></td> <td>E-mail</td> </tr> <tr> <td rowspan="5">사업장개요</td> <td>사업장명</td> <td></td> <td>대표자명</td> </tr> <tr> <td>주소</td> <td colspan="2">우편번호(-)</td> </tr> <tr> <td>전화번호</td> <td>() - -)</td> <td>FAX 번호 () - -)</td> </tr> <tr> <td>업종</td> <td></td> <td>주생산품</td> </tr> <tr> <td>사업자등록번호</td> <td></td> <td>근로자수</td> </tr> </table> <p><input type="checkbox"/> 개인정보 수집·이용 동의</p> <p>① 수집 및 이용 목적 : 회원가입 및 권한과 의무실현, 회원관리에 대한 제반 업무 수행</p> <p>② 수집항목 : 성명, 생년월일, 휴대전화번호, 소속부서, 직책, 기술자격종종목 및 등급, 자격증등록 연월일, 안전관리자 선임연월일, E-mail</p> <p>③ 보유 및 이용 기간 : <u>회원가입기간</u></p> <p>④ 개인정보 수집 및 이용 동의를 거부하실 수 있습니다. 다만, 동의하지 않을시 회원가입이 거부될 수 있으며, 협회 교육 안내와 정기간행물을 받으실 수 없습니다.</p> <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%;">개인정보 수집 및 이용(해당란 "V")</td> <td style="width: 50%;">교육 안내 및 정기간행물 발송(해당란 "V")</td> </tr> <tr> <td> <input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 동의하지 않음 </td> <td> <input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 동의하지 않음 </td> </tr> </table> <p>귀 협회의 목적과 취지에 동의하며, 회원이 되고자 입회원서를 제출합니다.</p> <p style="text-align: right;">년 월 일</p> <p style="text-align: right;">입 회 자 서명하기</p> <p style="text-align: center;">사단법인 대한산업안전협회장 귀하</p>	회원 구분	<input type="checkbox"/> 정회원 ? <input type="checkbox"/> 일반회원 ?	회비 : _____ 원	<input type="checkbox"/> 연납 <input type="checkbox"/> 반기납 <input type="checkbox"/> 분기납 <input type="checkbox"/> 월납	회원인력사항	성명 (한글)			생년월일		휴대전화번호 (연락처)	소속부서		직책	기술자격종종목 및 등급		자격증등록년월일	안전관리자 선임년월일		E-mail	사업장개요	사업장명		대표자명	주소	우편번호(-)		전화번호	() - -)	FAX 번호 () - -)	업종		주생산품	사업자등록번호		근로자수	개인정보 수집 및 이용(해당란 "V")	교육 안내 및 정기간행물 발송(해당란 "V")	<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 동의하지 않음	<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 동의하지 않음
	회원 구분	<input type="checkbox"/> 정회원 ? <input type="checkbox"/> 일반회원 ?	회비 : _____ 원	<input type="checkbox"/> 연납 <input type="checkbox"/> 반기납 <input type="checkbox"/> 분기납 <input type="checkbox"/> 월납																																					
	회원인력사항	성명 (한글)																																							
		생년월일		휴대전화번호 (연락처)																																					
		소속부서		직책																																					
		기술자격종종목 및 등급		자격증등록년월일																																					
		안전관리자 선임년월일		E-mail																																					
	사업장개요	사업장명		대표자명																																					
		주소	우편번호(-)																																						
		전화번호	() - -)	FAX 번호 () - -)																																					
		업종		주생산품																																					
		사업자등록번호		근로자수																																					
	개인정보 수집 및 이용(해당란 "V")	교육 안내 및 정기간행물 발송(해당란 "V")																																							
	<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 동의하지 않음	<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 동의하지 않음																																							
	<p>※페이지 11(항목명: 회원가입 03)를 참조</p>																																								

항목명	회원이입 03
사용자	<ul style="list-style-type: none"> 0 웹 회원(페이지 4)은 정회원(페이지 10)이 되기 위해서 입회원서를 작성 후에 신청해야 한다. 0 입회원서를 작성할 때 가입 정보와 중복되는 항목은 자동 입력되거나 수동 입력을 할 수 있어야 한다. 0 당사자의 신청 확인을 위해서 전자서명 기능을 제공해야 한다.
관리자	<ul style="list-style-type: none"> 0 회비 납부 확인하는 기능을 제공해야 한다.(은행의 API 서비스 이용) 0 회원증을 요청받으면 승인 관리하는 기능이 있어야 한다.(자동 발급과 수동 발급을 선택)

o 특정 기능은 실효성 여부에 따라서 변경 혹은 취소될 수 있음

항목명	회원혜택
화면	
사용자	0 회원혜택은 페이지 형태로 제공해야 한다.
관리자	0 페이지는 HTML 편집 기능을 제공해야 한다.

항목명	공지사항				
화면	<div><div><div><div><div><div>대한산업안전협회 Korea Industrial Safety Association</div></div><div>뉴스&이슈</div><div>채용정보</div><div>회원&서비스</div><div>커뮤니티</div><div>경력관리</div><div>무재해인증</div><div>공지&이벤트</div><div>전체보기</div></div></div><div><div>커뮤니티</div><div>공지사항</div><div>회원행사</div><div>자유게시판</div><div>자료실</div></div><div><div>서울지역본부 커뮤니티</div><div>공지사항</div><div>필독공지</div></div><div><div>번호</div><div>제목</div><div>이름</div><div>날짜</div><div>조회</div></div><div><div>16</div><div>회원가입 시 동업모형 참여도 동참해 드립니다.</div><div> 최고관리자</div><div>2023.12.20</div><div>158</div></div><div><div>15</div><div>회원가입시 동급 초청 안내(맞춤형 동업 신청하세요) 100%</div><div> 최고관리자</div><div>2023.12.20</div><div>343</div></div><div><div>14</div><div>커뮤니티 사이트 게시판 내 스크랩 기능을 켜 주세요.</div><div> 최고관리자</div><div>2023.12.19</div><div>343</div></div><div><div>13</div><div>회원가입 시 동업모형 참여도 동참해 드립니다.</div><div> 최고관리자</div><div>2023.12.20</div><div>158</div></div><div><div>12</div><div>회원가입시 동급 초청 안내(맞춤형 동업 신청하세요) 100%</div><div> 최고관리자</div><div>2023.12.20</div><div>343</div></div><div><div>11</div><div>1,000원짜리 가입 회원 방문 이벤트</div><div> 최고관리자</div><div>2023.06.03</div><div>367</div></div><div><div>10</div><div>회차별 구매 시 스타벅스 이티스이티에어노 보내 드릴 이벤트</div><div> 최고관리자</div><div>2023.05.15</div><div>190</div></div><div><div>9</div><div>광역기능을 활용해 보세요. 사이트내 검색기능 안내</div><div> 최고관리자</div><div>2023.04.30</div><div>177</div></div><div><div>8</div><div>초인포를 운영 목적 알림</div><div> 최고관리자</div><div>2023.02.19</div><div>256</div></div><div><div>7</div><div>비정식적인 회원가입으로 인한 조치</div><div> 최고관리자</div><div>2023.12.22</div><div>377</div></div></div></div> <div>회원 > 회원센터 > 필독공지</div> <tr><td>사용자</td><td><div><div>○ 공지사항은 일반 게시판 형태로 제공해야 한다.</div><div>※ 정회원은 소속(지역본부, 지회) 커뮤니티만 이용할 수 있음</div><div>※ 준회원은 권한을 받은 후 소속(지역본부, 지회) 커뮤니티만 이용할 수 있음</div></div></td></tr> <tr><td>관리자</td><td><div><div>○ 웹 에디터 기능을 제공해야 하며 일반 입력과 에디터 입력을 선택할 수 있어야 한다.</div></div></td></tr>	사용자	<div><div>○ 공지사항은 일반 게시판 형태로 제공해야 한다.</div><div>※ 정회원은 소속(지역본부, 지회) 커뮤니티만 이용할 수 있음</div><div>※ 준회원은 권한을 받은 후 소속(지역본부, 지회) 커뮤니티만 이용할 수 있음</div></div>	관리자	<div><div>○ 웹 에디터 기능을 제공해야 하며 일반 입력과 에디터 입력을 선택할 수 있어야 한다.</div></div>
사용자	<div><div>○ 공지사항은 일반 게시판 형태로 제공해야 한다.</div><div>※ 정회원은 소속(지역본부, 지회) 커뮤니티만 이용할 수 있음</div><div>※ 준회원은 권한을 받은 후 소속(지역본부, 지회) 커뮤니티만 이용할 수 있음</div></div>				
관리자	<div><div>○ 웹 에디터 기능을 제공해야 하며 일반 입력과 에디터 입력을 선택할 수 있어야 한다.</div></div>				


항목명	회원행사
화면	
사용자	<p>○ 회원행사는 일반 게시판 형태로 제공해야 한다.</p> <p>※ 정회원은 소속(지역본부, 지회) 커뮤니티만 이용할 수 있음</p> <p>※ 준회원은 권한을 받은 후 소속(지역본부, 지회) 커뮤니티만 이용할 수 있음</p>
관리자	<p>○ 웹 에디터 기능을 제공해야 하며 일반 입력과 에디터 입력을 선택할 수 있어야 한다.</p>

항목명	자유게시판
화면	
사용자	<p>0 자유게시판은 일반 게시판 형태로 제공해야 한다.</p> <p>※ 정회원은 소속(지역본부, 지회) 커뮤니티만 이용할 수 있음</p> <p>※ 준회원은 권한을 받은 후 소속(지역본부, 지회) 커뮤니티만 이용할 수 있음</p>
관리자	<p>0 웹 에디터 기능을 제공해야 하며 일반 입력과 에디터 입력을 선택할 수 있어야 한다.</p>

항목명	자료실
화면	
사용자	<p>○ 자료실은 일반 게시판 형태로 제공해야 한다.</p> <p>※ 정회원은 소속(지역본부, 지회) 커뮤니티만 이용할 수 있음</p> <p>※ 준회원은 권한을 받은 후 소속(지역본부, 지회) 커뮤니티만 이용할 수 있음</p>
관리자	<p>○ 웹 에디터 기능을 제공해야 하며 일반 입력과 에디터 입력을 선택할 수 있어야 한다.</p>

항목명	경력관리 - 01
화면	 <p>> 안전관리자 경력관리 안내</p> <p>안전관리자의 업무상 경력에 대한 재-증명이 필요한 경우 협회에서는 회원에 대한 안전관리 업무 경력을 관리하고 관련 증명서를 발급합니다.</p> <p>※ 본 안전관리자직 경력관리 증명은 법적인 효력을 갖지 않음</p> <p>안전관리자 업무상 경력을 협회로부터 인정받기 위해서는 안전관리자 선임보고서 또는 재직증명서 등의 필요 서류를 제출해야 합니다.</p> <p>> 안전관리자 경력관리 대상</p> <p>기업의 안전관리자로 관할 지방고용노동관서에 선임 경력이 있는 사람</p> <p>> 경력신고 종류</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 최초경력신고 : 안전관리자 자격 및 경력사항 등 안전관리 경력에 필요한 사항을 최초 신고 ○ 변경신고 : 최초 신고 이후, 근무처·직역·자격 또는 경력 등의 변경사항을 추가로 신고 <p>> 경력신고 및 발급절차</p>  <p>※ 경력관리 증명서 발급은 협회 회원에 한 하며 무료입니다.</p>
사용자	<p>o 문서 발급 및 다운로드(PDF)가 되어야 함</p> <p>※ 상용 리포팅 틀은 사용하지 않음</p> <p>※ 당사자의 신청 확인을 위해서 전자서명 기능</p>
관리자	<p>o 경력관리에 대한 신청 과정을 전체 목록을 확인할 수 있는 화면이 있어야 하며 조건별로 조회할 수 있어야 한다.</p>

항목명	경력관리 - 02																																																								
화면	<p>[별지 제10호 서식]</p> <p style="text-align: center;">경력 [V] 신규 신고서 [] 변경</p> <p><small>※ 어두운 칸은 신고인이 작성하지 않으며, []에는 해당하는 곳에 √ 표시를 합니다. ※ 유의사항과 작성 방법을 확인하시고 작성하여 주시기 바랍니다.</small> (앞쪽)</p> <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td>접수번호</td><td>접수일</td><td>실명확인</td><td>처리기간 : 즉시</td></tr> </table> <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td rowspan="5">신고인</td><td>성명</td><td>한글 :</td><td>생년월일 :</td></tr> <tr> <td></td><td>한자 :</td><td>영문 :</td></tr> <tr> <td colspan="2">전화번호 :</td><td>휴대전화번호 :</td></tr> <tr> <td colspan="2">전자우편주소 :</td><td>국적 :</td></tr> <tr> <td>주소</td><td colspan="2"></td></tr> </table> <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td rowspan="3">② 학력</td><td>재학 기간</td><td>졸업 학교명</td><td>학과(전공)</td><td>학위</td></tr> <tr> <td>~</td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr> <td>~</td><td></td><td></td><td></td></tr> </table> <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td rowspan="3">③ 국가 기술자격</td><td>합격일</td><td>종목 및 등급</td><td>등록번호</td></tr> <tr> <td>.</td><td>.</td><td>.</td></tr> <tr> <td>.</td><td>.</td><td>.</td></tr> </table> <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td rowspan="3">④ 근무처</td><td>회사명</td><td>근무 기간</td><td>회사명</td><td>근무 기간</td></tr> <tr> <td></td><td>~</td><td></td><td>~</td></tr> <tr> <td></td><td>~</td><td></td><td>~</td></tr> </table> <p>위와 같이 신고합니다.</p> <p style="text-align: right;">년 월 일</p> <p style="text-align: right;">신청인(본인) 김안전 서명하기</p> <p>사단 법인 대한산업안전협회장 귀하</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">개인정보 수집 및 이용 동의</div> <p>1. 수집하는 개인정보 : 성명, 생년월일, 전화번호, 휴대전화번호, 전자우편주소, 국적, 주소, 학력(재학기간, 학교명, 학과, 학위), 국가 기술자격(종목 및 등록번호), 근무처(회사명 및 근무기간), 재직증명서, 국가기술자격증 사본, 졸업증명서</p> <p>1. 수집 목적 : 경력관리 제반업무</p> <p>2. 보유 및 이용기간 : <u>회원이탈기간</u></p> <p>※ 개인정보 수집 및 이용 동의를 거부하실 수 있으며, 거부 시 경력관리 서비스를 제공받으실 수 없습니다.</p> <p>위와 같이 개인정보를 수집 및 이용하는데 동의하십니까?</p> <p style="text-align: right;"><input type="checkbox"/> 동의함 <input type="checkbox"/> 동의하지 않음</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">행정정보 공동이용 동의서</div> <p>본인은 이 건 업무처리와 관련하여 협회가 「전자정부법」 제36조제1항에 따른 행정정보의 공동이용을 통하여 위와 확인사항인</p> <p>[<input type="checkbox"/>] 국가기술자격특사청확인서, [<input type="checkbox"/>] 건강보험자격실확인서, [<input type="checkbox"/>] 국민연금가입자가입증명을 확인하는 것에 동의합니다.</p> <p>• 행정정보 공동이용에 동의하지 않는 경우 신청인이 직접 국가기술자격특사청확인서(국가기술자격증 사본으로代之할 수 있습니다), 건강보험자격실확인서 또는 국민연금가입자가입증명을 제출해야 합니다.</p> <p style="text-align: right;">신청인 김안전 서명하기</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; margin-top: 10px;"> 수정 저장 다운로드 신청하기 </div>	접수번호	접수일	실명확인	처리기간 : 즉시	신고인	성명	한글 :	생년월일 :		한자 :	영문 :	전화번호 :		휴대전화번호 :	전자우편주소 :		국적 :	주소			② 학력	재학 기간	졸업 학교명	학과(전공)	학위	~				~				③ 국가 기술자격	합격일	종목 및 등급	등록번호	④ 근무처	회사명	근무 기간	회사명	근무 기간		~		~		~		~
	접수번호	접수일	실명확인	처리기간 : 즉시																																																					
	신고인	성명	한글 :	생년월일 :																																																					
			한자 :	영문 :																																																					
		전화번호 :		휴대전화번호 :																																																					
		전자우편주소 :		국적 :																																																					
		주소																																																							
	② 학력	재학 기간	졸업 학교명	학과(전공)	학위																																																				
		~																																																							
		~																																																							
	③ 국가 기술자격	합격일	종목 및 등급	등록번호																																																					
		.	.	.																																																					
		.	.	.																																																					
	④ 근무처	회사명	근무 기간	회사명	근무 기간																																																				
			~		~																																																				
		~		~																																																					

항목명	무재해인증 - 01
화면	
사용자	<p>○ 문서 발급 및 다운로드(PDF)가 되어야 함</p> <p>※ 상용 리포팅 툴은 사용하지 않음</p> <p>※ 당사자의 신청 확인을 위해서 전자서명 기능</p> <p>※ 상세한 인증 절차와 발급 내용은 사업 대상자로 확인이 된 후에 추가 설명</p>
관리자	<p>○ 인증비용 납부 확인하는 기능을 제공해야 한다.(은행의 API 서비스 이용)</p> <p>※ 주거래 은행은 농협(사정에 따라서 변경될 수 있음)</p>

항목명

무재해인증 - 02

이전 개시신청서 불러오기 →

[별지 제1호 서식]

무재해운동 개시 신청서

1. 사업장 개요

사업장명 (건설업 현장명)		대표자 (건설업 현장소장)	
소재지		담당	이름
전화번호		담당	휴대폰
FAX		담당	E-mail
사업장관리번호		사업자등록번호	

2. 1배수 목표

산업재해보상보험분류	205(채석업)	주생산품 (공사종류)	
상시근로자수 (건설업 출공사금액)	계 (총 명 만)		
개시일자	2023-04-01	목표시간(기간) (시간 일)	282일

《 개인정보 수집·이용 동의서 》

- 사) 대한산업안전협회는 「개인정보보호법」에 따라 다음과 같이 개인정보를 수집·이용하고자 합니다.
- ▶ 수집·이용 목적 : 무재해운동 추진과 관련된 사업장 이해관계 및 관련 서비스 제공, 협회와 정책자료로 활용
 - ▶ 수집하려는 개인정보 항목 : 가. 개인정보 : 대표자 및 담당자 성명, 사무실·휴대폰 연락처, 팩스번호, 이메일 주소 등 나. 사업장정보 : 사업장명, 사업장관리번호, 사업자등록번호, 소재지 등
 - ▶ 개인정보 보유 및 이용 기간 : 무재해운동 완료 목적 완료시까지
 - ▶ 정보주체는 개인정보 수집·이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있으며, 거부할 경우 무재해운동과 개시, 인증 등의 관련 서비스 제공이 불가할 수 있습니다.

【 동의여부 : 예□, 아니오□】

신청인 임재근
(대표 또는 현장소장)

서명하기

서인
별인 대한산업안전협회장 귀하

첨부서류	1. 상시근로자 수 산정표 2. 사업장등록증 3. 공장등록증 또는 산업재해보상보험 가입증명서 4. 기타서류(안전보건공단 무재해 인증서 또는 인증표)	수수료없음.
------	---	--------

처리절차

무재해운동 개시 신청서 작성	→	접수	→	서류 검토	→	완료
사업장		대한산업 안전협회		사업장 무재해운동 및 운영에 관한 규칙 공지를 마춤		대한산업 안전협회

• 문서첨부

사업자등록증

공장등록증 또는 산업재해보상보험 가입증명원

기타서류(안전보건공단 무재해 인증서 또는 인증표 사진)



수정

저장


다운로드

신청하기

화면

항목명	무재해인증 - 03																																																				
	<div style="text-align: right; border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block;">이전 인증신청서 불러오기</div> <div style="text-align: right; color: red; font-size: small; margin-top: 5px;">> 코멘트 이전 배수 불러오기</div> <div style="text-align: center; margin-top: 10px;"> <p>[별지 제3호 서식]</p> <h2 style="margin: 0;">무재해 목표 달성 인증신청서</h2> </div> <div style="margin-top: 10px;"> <p>1. 사업장 개요</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">사업장명 (건설업 현장명)</td> <td style="width: 50%;">대표자 (건설업 현장소장)</td> </tr> <tr> <td>소재지</td> <td>담당 이름</td> </tr> <tr> <td>전화번호</td> <td>휴대폰</td> </tr> <tr> <td>FAX</td> <td>자 E-mail</td> </tr> <tr> <td>사업장관리번호</td> <td>사업자등록번호</td> </tr> <tr> <td>상시근로자수 (건설업 총공사금액)</td> <td>계 명 (총 명 원)</td> </tr> <tr> <td>산업재해보상보험가입유무</td> <td>주생산품 (공사종류)</td> </tr> </table> </div> <div style="margin-top: 10px;"> <p>2. 목표달성 현황</p> <div style="text-align: right; margin-bottom: 5px;">인증패 : <input type="checkbox"/> 신청</div> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20%;">(재)개시일자</td> <td style="width: 20%;">2023-04-01 일</td> <td style="width: 20%;">1배수 목표</td> <td style="width: 20%;">282일 (시간 원)</td> </tr> <tr> <td>당해배수</td> <td>배수</td> <td>달성기간(1배 (재)개시 시점부터)</td> <td>달성한 총 시간(일수)</td> </tr> <tr> <td>인증신청현황</td> <td>1 배</td> <td>년 월 일 - 년 월 일 2023-04-01 2024-01-08</td> <td>285일 (시간 원)</td> </tr> </table> </div> <div style="margin-top: 10px;"> <p style="text-align: center;">《 개인정보 수집·이용 동의서 》</p> <p style="font-size: x-small;">사) 대한산업안전협회에서는 「개인정보보호법」에 따라 다음과 같이 개인정보를 수집·이용하고자 합니다.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ 수집·이용 목적 : 무재해인증 추진과 관련된 사업장 이해관계 및 관련 서비스 제공, 협회의 정책자료로 활용 ▶ 수집하려는 개인정보의 항목 : 가. 개인정보 : 대표자 및 담당자 성명, 사무실·휴대폰 전화번호, 팩스번호, 이메일 주소 등 나. 사업장정보 : 사업장명, 사업장관리번호, 사업자등록번호, 소재지 등 ▶ 개인정보 보유 및 이용 기간 : 무재해인증 인증 목적 완료시까지 ▶ 정보주체는 개인정보 수집·이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있으며, 거부할 경우 무재해인증통의 개시, 인증 통지 정보 서비스 제공이 불가능할 수 있습니다. <p style="text-align: right;">【 동의여부 : 예□, 아니오□】</p> </div> <div style="margin-top: 10px;"> <p style="text-align: right;">신청인 임 재 근 년 월 일 (대표 또는 현장소장)</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; display: inline-block; margin-top: 5px;">서명하기</div> </div> <div style="margin-top: 10px;"> <p>사단 법인 대한산업안전협회장 귀하</p> </div> <div style="margin-top: 10px;"> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 60%;"> <p>첨부서류</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 상시근로자 수 산정표 2. 무재해 목표달성 확인서 3. 무재해 목표달성 일수 또는 시간 산정표 4. 근로복지공단 산재요양승인/반려여부 확인서 </td> <td style="width: 40%;"> <p>※ 인증심사료(인증서 포함) 200,000원 - 인증패는 200,000원 별도</p> <p>※ 인증계좌 농협 039-01-242205 예금주: 대한산업안전협회</p> </td> </tr> </table> </div> <div style="margin-top: 10px;"> <p style="text-align: center;">처리절차</p> <table style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td style="border: 1px solid black; padding: 5px;">인증 신청서 작성</td> <td style="width: 20px;">→</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 5px;">접수 (보서물보부)</td> <td style="width: 20px;">→</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 5px;">인증서류 검토</td> <td style="width: 20px;">→</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 5px;">인증심사 완료</td> <td style="width: 20px;">→</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 5px;">인증심사 결과통보</td> <td style="width: 20px;">→</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 5px;">인증서 또는 인증패 발송</td> </tr> <tr> <td style="font-size: x-small;">사업장</td> <td></td> <td style="font-size: x-small;">대한산업 안전협회</td> <td></td> <td style="font-size: x-small;">대한산업 안전협회</td> <td></td> <td style="font-size: x-small;">사업장 무재해인증 및 운영에 관한 규칙, 절차를 따름</td> <td></td> <td style="font-size: x-small;">대한산업 안전협회</td> <td></td> <td style="font-size: x-small;">대한산업 안전협회</td> <td></td> <td style="font-size: x-small;">사업장</td> </tr> </table> </div> <div style="margin-top: 10px;"> <div style="display: flex; justify-content: space-around; margin-bottom: 10px;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px 10px;">수정</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px 10px;">저장</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px 10px;">무재해 목표 달성확인서 작성하기</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px 10px;">다운로드</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px 10px;">신청하기</div> </div> <div style="margin-bottom: 10px;"> <p>· 문서첨부</p> <p style="font-size: x-small;">근로복지공단 산재요양승인/반려여부 확인서</p> <div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 100px; margin-top: 5px;"></div> </div> <div style="text-align: right;"> <p>다운은 PDF로 다운 받기</p> </div> </div>	사업장명 (건설업 현장명)	대표자 (건설업 현장소장)	소재지	담당 이름	전화번호	휴대폰	FAX	자 E-mail	사업장관리번호	사업자등록번호	상시근로자수 (건설업 총공사금액)	계 명 (총 명 원)	산업재해보상보험가입유무	주생산품 (공사종류)	(재)개시일자	2023-04-01 일	1배수 목표	282일 (시간 원)	당해배수	배수	달성기간(1배 (재)개시 시점부터)	달성한 총 시간(일수)	인증신청현황	1 배	년 월 일 - 년 월 일 2023-04-01 2024-01-08	285일 (시간 원)	<p>첨부서류</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 상시근로자 수 산정표 2. 무재해 목표달성 확인서 3. 무재해 목표달성 일수 또는 시간 산정표 4. 근로복지공단 산재요양승인/반려여부 확인서 	<p>※ 인증심사료(인증서 포함) 200,000원 - 인증패는 200,000원 별도</p> <p>※ 인증계좌 농협 039-01-242205 예금주: 대한산업안전협회</p>	인증 신청서 작성	→	접수 (보서물보부)	→	인증서류 검토	→	인증심사 완료	→	인증심사 결과통보	→	인증서 또는 인증패 발송	사업장		대한산업 안전협회		대한산업 안전협회		사업장 무재해인증 및 운영에 관한 규칙, 절차를 따름		대한산업 안전협회		대한산업 안전협회		사업장
사업장명 (건설업 현장명)	대표자 (건설업 현장소장)																																																				
소재지	담당 이름																																																				
전화번호	휴대폰																																																				
FAX	자 E-mail																																																				
사업장관리번호	사업자등록번호																																																				
상시근로자수 (건설업 총공사금액)	계 명 (총 명 원)																																																				
산업재해보상보험가입유무	주생산품 (공사종류)																																																				
(재)개시일자	2023-04-01 일	1배수 목표	282일 (시간 원)																																																		
당해배수	배수	달성기간(1배 (재)개시 시점부터)	달성한 총 시간(일수)																																																		
인증신청현황	1 배	년 월 일 - 년 월 일 2023-04-01 2024-01-08	285일 (시간 원)																																																		
<p>첨부서류</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 상시근로자 수 산정표 2. 무재해 목표달성 확인서 3. 무재해 목표달성 일수 또는 시간 산정표 4. 근로복지공단 산재요양승인/반려여부 확인서 	<p>※ 인증심사료(인증서 포함) 200,000원 - 인증패는 200,000원 별도</p> <p>※ 인증계좌 농협 039-01-242205 예금주: 대한산업안전협회</p>																																																				
인증 신청서 작성	→	접수 (보서물보부)	→	인증서류 검토	→	인증심사 완료	→	인증심사 결과통보	→	인증서 또는 인증패 발송																																											
사업장		대한산업 안전협회		대한산업 안전협회		사업장 무재해인증 및 운영에 관한 규칙, 절차를 따름		대한산업 안전협회		대한산업 안전협회		사업장																																									

화면

항목명	무재해인증 - 04
화면	<div data-bbox="454 338 638 371">[별지 제4호 서식]</div> <hr/> <div data-bbox="817 441 1011 481">자동작성 되기</div> <div data-bbox="719 535 1106 580">무재해 목표 달성 확인서</div> <div data-bbox="549 703 1287 920"> <p><input type="checkbox"/> 사업장명 : 안전협회</p> <p><input type="checkbox"/> 소재지 : 서울특별시 구로구 공원로 70</p> <p><input type="checkbox"/> 무재해 달성기간 : 2000년 0월 0일 ~ 2000년 0월 0일 2023-04-01 ~ 2025-04-01</p> <p><input type="checkbox"/> 무재해 달성배수(시간 또는 일수) : 0배(000시간, 일) 1배(150,500시간)</p> </div> <p>위와 같이 우리 사업장은 중대재해 또는 4일 이상의 휴업을 요하는 부상 또는 질병에 이환됨이 없이 무재해 목표를 달성하였음을 확인합니다.</p> <p>단, 추후 은폐된 재해가 발견된 경우에는 무재해 목표달성 인증을 취소하고 인증서 등을 회수하는 등의 조치를 감수할 것을 서약합니다.</p> <div data-bbox="1056 1303 1270 1366"> 2025년 4월 10일 년 월 일 </div> <div data-bbox="756 1451 1340 1491"> 사업장대표(현장소장) : 임재근  </div> <hr/> <div data-bbox="1144 1648 1331 1688"> 수정 저장 </div>

항목명	공지사항
화면	
사용자	<ul style="list-style-type: none"> ○ 공지사항은 일반 게시판 형태로 제공해야 한다. ※ 커뮤니티의 공지사항 게시판과 차이점은 부분 공개와 전체 공개
관리자	<ul style="list-style-type: none"> ○ 게시판은 HTML 편집 기능을 제공해야 한다.

항목명	이벤트
화면	
사용자	<ul style="list-style-type: none"> ○ 이벤트는 이미지 게시판 형태로 제공해야 한다. ※ 커뮤니티의 회원행사 게시판과 차이점은 부분 공개와 전체 공개
관리자	<ul style="list-style-type: none"> ○ 게시판은 HTML 편집 기능을 제공해야 한다.

2) 홈페이지 서버 및 인프라

- 협회에서 개발 및 상용 클라우드 서버 인프라 별도 제공

3) 유지보수

구축 사업자는 개발한 홈페이지에 대한 무상 하자보수 기간을 1년간 제공하여야 하며 시스템의 결함, 개발 소프트웨어의 설계, 제작, 설치, 운영 등에 하자 발생 시 개선 운용 방안을 즉시 제시하여야 함

7. 제안 안내사항

1) 사업자 선정 방식(일반경쟁입찰)

제안 평가를 통한 우수 기술보유 사업자 선정 및 협상에 의한 계약체결

2) 제안서 평가방법

기술·가격 평가 결과 본 사업에 가장 유리하다고 인정되는 자를 우선 협상 대상으로 선정하여 협상 시행(기술평가 80%, 가격평가 20%)

3) 협상방법 및 기준

- 협상 대상자가 제안한 사업내용, 이행방법, 이행일정, 제안가격 등 제안서의 내용을 대상으로 협상 시행
- 협상범위는 협상대상자로 선정된 모든 업체가 제안한 과업내용, 이행 일정 및 기술평가위원회에서 권유한 사항 등을 협상대상으로 하며, 협상 대상자와 협상을 통해 그 내용의 일부를 조정할 수 있음
- 가격협상에서는 협상 대상자가 제안한 가격이 기준 가격이 됨

8. 제안사 준수사항

1) 보안유지

- 제안사는 본 사업과 관련하여 취득한 업무 내용에 대하여 제삼자에게 누설 하여서는 안 되며, 주관기관이 요구하는 보안 사항을 준수하여야 함
- 제안요청서(관련 자료)는 제안서 작성 이외의 목적으로 사용하여서는 안 됨
- 제안사가 제출한 모든 자료 및 문서는 제안사의 권익 보호를 위하여 외부에 공개되지 않음을 원칙으로 함(단, 제안 내용 및 산출내역에 대한 검증을 위해 외부검증전문기관에 공개할 수 있음)

2) 유의사항

- 제안서 평가는 발주기관의 평가기준에 의하여 평가하며, 제안사는 평가 결과에 대해 일체의 이의를 제기할 수 없으며 세부적인 평가항목 및 결과는 공개하지 않음
- 제안서의 모든 내용은 객관적으로 입증할 수 있어야 하며, 그 내용이 허위로 확인될 경우 또는 입증 요구에 입증하지 못하는 경우는 평가 대상에서 제외됨
- 제출된 제안서의 기재 내용은 실제 사실과 일치하여야 하며, 협회의 보완 요청이 없는 한 수정·보완할 수 없음
- 제안서에 명시된 참여기술자는 주관기관의 승낙 없이 용역수행 중 임의로 교체할 수 없음
- 계약 후에도 제안서 내용이 허위로 작성한 사실이 발견되거나 제안내용을 충족시키지 못할 경우 제안업체는 일체의 손해에 대한 배상책임을 져야 함
- 제안사는 제안요청서에 명시된 사항 이외의 추가로 제안하거나 변경제안 가능하며, 이 경우 타당한 사유를 명시하여야 함

- 제출된 제안서는 일체 반환하지 않으며, 본 제안과 관련된 일체의 소요 비용은 제안자의 부담으로 함
- 제안내용에 대한 확인을 위하여 추가자료 요청 또는 현지실사를 할 수 있으며, 입찰 참가자는 이에 응하여야 함
- 제안내용의 전부 또는 일부에 대하여 담합한 사실이 발견되거나 담합하였다고 판단되는 경우에는 제안을 무효로 함

3) 제안서의 효력

- 제안서에 명시된 내용과 협상 시 주관기관의 요구에 의하여 수정·보완·변경된 제안내용은 계약서에 명시하지 않더라도 계약서와 동일한 효력을 갖는다. 단, 계약서에 명시된 경우는 계약서의 내용이 우선하여야 함
- 주관기관은 협상 시 추가제안 및 자료를 요구할 수 있으며 제출된 자료는 제안서와 동일한 효력을 가짐(기술평가를 위한 제안 설명 및 답변자료 포함)
- 주관기관의 조치나 기타의 불가항력적 환경변화로 본 제안서의 일부 또는 전부가 변경되거나 취소되는 경우라도 제안사는 이의를 제기하지 못함
- 추가자료 요청 시 제안업체는 이에 성실히 임하여야 하며, 미제출 시의 불이익은 제안업체가 책임을 짐(제안서 검토 후 추후 통보)

9. 사업자 선정 심사기준 및 배점

1) 심사기준 및 배점

평가항목	평가기준	배점
사업관리	[사업수행능력] - 사업수행 인력 구성 방안 - 투입 인력의 적정성 및 전문성 - 역할 분담의 명확성	15
	[일정 및 사후관리] - 과업 수행 일정 관리 계획 - 적절한 사후관리 및 적용 지원 계획 - 유지보수/장애처리 및 예방 방안의 구체성 및 타당성	15
	[개인정보 보안 가이드 준수] - 행정안전부와 한국인터넷진흥원에서 작성한 최신 소프트웨어 개발 보안 가이드 준수 ('21. 12. 29.) - 개인정보 목적에 따른 단방향, 양방향 암호화 표준 기술 적용	10
	[기술 및 지식능력] - 사업이해의 정확성, 안정성 - 제안전략의 창의성 - 개발 절차 및 방법의 효율성	30
수행능력평가	과업 수행 능력	5
	경영 상태	5
기술평가(80점)		80
가격평가(20점)	(최저제안금액 / 제안금액) × 20	20
총 점		100

2) 평가 세부기준

○ 과업수행능력 평가기준

- 최근 3년간 유사용역 수행실적 1건당 계약금액이 5천만원(부가세 포함) 이상인 실적 기준

구 분	우 수	양 호	보 통
수행실적	5건 이상	3건~4건	2건 이하
평가점수	5	3	1

○ 과업수행능력 평가기준(별지 제3호 서식 재무구조 평가기준표 기준)

신용평가등급	우수	양호	평점
회사채	기업어음	기업신용평가등급	
A-이상	A2-이상	A-이상	5
BBB- 이상	A3- 이상	BBB- 이상	3
BB+ 이하	B+ 이하	BB+ 이하	1

10. 사업 문의

- 1) 입찰 관련 : 경영지원본부 총무국 이인수 부장 (02-860-7046)
- 2) 과업 관련 : 안전지원본부 회원서비스국 최태선 차장 (02-860-7172)

붙임 입찰참가서류

구 분	부 수	비 고
○ 입찰참가신청서		【서식 1】
- 사업자등록증 사본	1부	-
- 법인인감증명서 및 사용인감계	각 1부	
- 법인등기부 등본 (개인은 대표자 주민등록등본)	1부	
- 국세 및 지방세완납 증명서	각 1부	
- 신용평가등급 확인서	1부	
- 소프트웨어 사업자 신고 확인서	1부	
- 소프트웨어품질인증서 (CS인증 1등급 확인서)	1부	
- 위임장 (대표이사 외 참석자)	1부	
○ 입찰업체등록서	1부	【서식 2】
○ 최근 3개년 동일·유사용역 수행 실적	1부	【서식 3】
○ 용역이행 실적 증명서 (최근 3년 이내 동일·유사용역 실적)	1부	【서식 4】
○ 심사용 제안서	6부	-
○ 발표용 제안서 파일 (USB)	1개	-
○ 가격제안서 (세부산출내역서 포함, 별도 밀봉 후 날인)	1부	【서식 5】
○ 보유 인력현황, 수행조직 및 참여인력 현황	각 1부	【서식 6-1 ~ 2】
○ 입찰보증보험증권 (제출금액의 100분의 5이상)	1부	-
○ 청렴계약 이행각서	1부	【서식 7】
○ 개인정보 이용 수집 동의서	1부	【서식 8】
○ 협약서	1부	【서식 9】