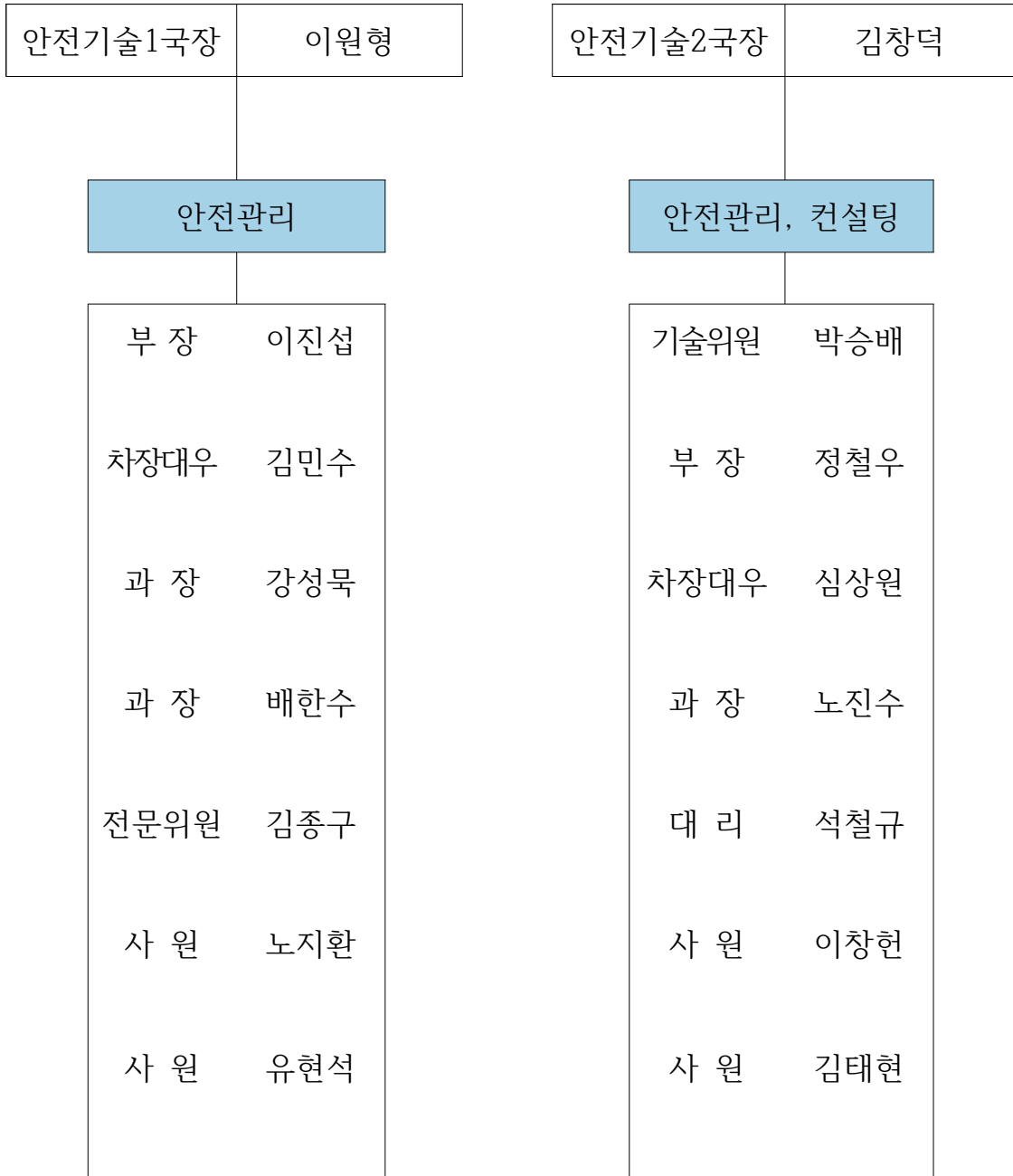


대구서부지회 안전기술국 조직도

2024. 01. 02.일 기준



대구서부지회 안전기술국 업무분장표

▷ 안전관리수탁업무

직급	이름	업 무 내 용
1국장 (2급)	이원형	<ul style="list-style-type: none"> ○ 1국 안전관리수탁업무 총괄 ○ 안전관리수탁 업무 ○ 안전관리전문기관 평가 관련 업무 및 자체 사업평가 총괄 ○ 사업계획 및 운영표준계획 수립 총괄
2국장 (3급)	김창덕	<ul style="list-style-type: none"> ○ 2국 안전관리수탁업무 총괄 ○ 안전관리수탁 업무 ○ 종합기술지원 컨소시엄 관련 업무(협약) ○ 안전관리기술지도 업무 총괄 ○ 진단·컨설팅 업무 총괄
기술위원 (2급)	박승배	<ul style="list-style-type: none"> ○ 안전관리수탁 업무 ○ 사업장 위험성평가 인정을 향상 및 추진실적 관리 ○ 중대재해 실적관리 및 감독기관 신고 관리 ○ 고용노동부 대구서부지청 관련업무 ○ 안전보건공단 대구서부지사 관련업무
부장 (3급)	정철우	<ul style="list-style-type: none"> ○ 안전관리수탁 업무 ○ 부서별, 개인별 업무관리체계(업무분장) 관리 ○ 진단·컨설팅 관련 업무 ○ 미개선사업장 관리 ○ 업무정지 및 행정처분 관련 관리 ○ 직원포상 관련 실적 관리 ○ 수행인력 추가 및 고급인력 확보여부
부장 (3급)	이진섭	<ul style="list-style-type: none"> ○ 안전관리수탁 업무 ○ 안전관리전문기관 평가 관련 업무 ○ 안전관리업무 운영규정 및 사업 계획수립 및 자체 사업평가 수행 ○ 안전기술국 직원 직무교육에 관한 업무(고객만족도 향상) ○ 수탁사업 홍보 계획수립·시행 및 배분에 관한 사항 ○ 수탁사업장 미수금 관리에 관한 업무 ○ 안전관리전문기관 지정인력 관리

직급	이름	업 무 내 용
차장대우 (5급)	심상원	<ul style="list-style-type: none"> ○ 컨설팅 관련업무 ○ 컨설팅 해·계약 관리 ○ 컨설팅 계약 실적 장려금 관리 ○ 시설물 진단 관련업무 ○ 중대재해처벌법 관련 업무 ○ 원격교육(관리감독자, 근로자정기) 실적현황관리
차장대우 (5급)	김민수	<ul style="list-style-type: none"> ○ 안전관리수탁 업무 ○ 수탁사업장 전산자료 보고(재해현황 등 월, 분기보고) ○ 수탁업무 방문계획, 실적관리 월, 분기 보고 ○ K2B 전산관리의 적정성 ○ 수탁사업장 재해통계 및 분석 관리 ○ 수탁사업장 지도 인력배분 관리
과장 (6급)	강성목	<ul style="list-style-type: none"> ○ 안전관리수탁 업무 ○ 안전관리 수탁, 기술지도 사업장 계약 실적 장려금 관리 ○ 안전보건관리체계 구축 컨설팅 관련업무 ○ 수탁사업장 수수료 징수 ○ 안전기술국 주간업무 회의자료 작성 ○ 안전기술국 사업관련 회의 자료 작성 (월간, 지역본부, 중앙회 등) ○ 업무 인수인계서 관리
과장 (6급)	배한수	<ul style="list-style-type: none"> ○ 안전관리수탁 업무 ○ 수탁사업장 계·계약 관련 업무 ○ 법정장비 외 추가장비 확보 및 유지관리 ○ 법정장비 및 추가장비 활용실적 관리 및 유지관리 ○ 직원 내·외부 교육훈련 계획 수립 및 진행 ○ 수탁사업장 교육교재, 기술자료 제작 및 실적업무 ○ 홍보물제작 관련 업무(캠페인 등)
과장 (6급)	노진수	<ul style="list-style-type: none"> ○ 안전관리기술지도 업무 ○ 안전관리기술지도 수수료 징수 ○ 안전관리기술지도 사업장 해·계약 실적 관리 ○ 컨설팅 관련 업무 ○ 컨설팅 계약 실적 장려금 관리 ○ 진단·컨설팅 관련 회의자료 작성
대리 (7급가)	석철규	<ul style="list-style-type: none"> ○ 안전관리수탁 업무 ○ 안전기술국 문서수발 등 업무전반 ○ 수탁사업장 재해현황 누락 건수 관리 ○ 수탁사업장 정밀점검관련 업무 (대상선정 및 실적관리)

직급	이름	업 무 내 용
전문위원	김종구	○ 안전관리수탁 업무 ○ 교육자료 개발
사원	유현석	○ 안전관리수탁 업무 ○ 수탁사업장 교재 및 홍보물, 기술자료 배포 ○ 기술국 업무보조
사원	노지환	○ 안전관리수탁 업무 ○ 수탁사업장 교재 및 홍보물, 기술자료 배포 ○ 홍보자료 개발
사원	이창현	○ 안전관리기술지도 업무 ○ 수탁사업장 교재 및 홍보물, 기술자료 배포 ○ 컨설팅 업무보조
사원	김태현	○ 안전관리수탁 업무 ○ 기술업무 개발 ○ 기술국 업무보조