

[덧붙임 1]

「위험성평가 평가담당자교육」 사업 추진방침

(시행 2023.04.03.)

I 교육 개요

□ 교육 목적

- 사업장 위험성평가 담당자를 대상으로 「위험성평가 평가담당자교육」을 실시하여 사업장의 자율안전보건관리 정착을 유도

□ 연간 사업(교육) 물량 : 교육기관에서 자율 선정

□ 교육 대상 및 시간

- 사업장에서 「위험성평가 평가담당자교육」을 이수하고자 하는 자
- 교육인원 : 40명 이내, - 제조업, 건설업, 서비스업* : 16시간(연속2일간)

* 서비스업 : 제조업과 건설업을 제외한 업종

- 교육대상은 교육기관에서 직접 안내 및 모집

※ 공단은 교육대상 사업장 명단 등을 제공하지 않음

□ 교육 수수료

- 교육수수료는 교육기관과 교육대상 사업주 간에 계약 등 자율결정
※ 교육기관에서 사업장에 직접 안내(기관별 적의판단 운영)
- 본 계획에 의한 공단의 별도 교육비 지원은 없음

II 강사 및 장비

□ 강사 자격

- 개설된 업종에 적합한 강사

강사 자격	산업안전보건법 시행령 별표10(안전보건교육기관의 강사기준)에 해당하는 자로, 개설 업종별 해당분야* 강사
	* 해당분야 — <ul style="list-style-type: none"> ▶ 제조업: 산업안전분야 중 기계안전, 전기안전, 화공안전 분야 ▶ 건설업: 산업안전분야 중 건설안전 분야 ▶ 서비스업: 제조업 또는 산업보건 분야

※ 강사는 과정별 최소 2명 이상 확보하되, 최소 1명은 해당분야 강사여야 함

□ 교육 장비

- 장비내역 : 위험성평가 지원시스템(KRAS)의 실습이 가능한 컴퓨터
- 구비수량
 - 분임조별 1대 이상 구비 ※ 분임조 실습(1조 :4명 이내)으로 최소 10대 이상 구비
 - 컴퓨터는 실습 교육 시 인터넷을 활용할 수 있어야 함(임차 등으로 구비 가능)
 - 교육생이 지참한 노트북 등 활용 가능
 - ※ 추가적으로 교육생이 지참하도록 하는 것은 무방하나, 기관 기준수량에서 제외

Ⅲ 내용 및 방법

□ 교육내용

- 위험성평가 개요, 단계별 수행방법, 업종별 평가사례 및 실습 등 위험성평가 실시에 필요한 실무역량 배양
- 사업장의 위험성평가 등 안전보건관리를 위해 알아야 할 관리감독자의 임무와 역할 등
- 세부 교육과정 내용

교육 내용

- 위험성평가 실무에 관한 사항으로 위험성평가 절차, 사례 등 이론교육과 실습교육을 병행
 - ▶ 분임조 실습(1조: 4명 이내)을 4시간 이상 포함하여 편성
 - ▶ 실습은 각 분임조 구성원에 맞는 가상의 작업공정을 부여하여, 해당 공정의 위험성평가 실시
 - ▶ 각 분임조별 위험성평가는 최소 2개 이상의 공정에 대하여 실시하고, 위험성평가 기법에 따른 일정 양식을 제공하여 양식에 작성하는 형태로 위험성평가 실시
 - ▶ 평가결과를 각 분임조별 발표 및 개선(강사) 형태 등으로 진행하고 관련 서류는 교육 결과서로 보존

□ 교육 방법

- 위험성평가 실시에 필요한 필수이론과 사례 및 실습을 병행한 집체 교육 방법으로 운영
- 업종별(대분류)로 구분·개설하며, 가급적 중업종별 실습교육 실시
 - 코로나19 감염예방을 위해 안전보건교육 지침 및 지자체별 방역수칙 준수
- 교육 참석자에 대한 편의제공(다과 및 중식제공 등)은 교육생에게 공평하게 적용하며 교육기관이 자율적으로 결정

IV 운영 및 보고

□ 교육과정 운영

○ 교육과정 운영 절차

- 위험성평가 지원시스템(KRAS)에 교육과정 개설·등록 및 안내
- 교육실시 및 교육확인서 발급(교육기관 → 교육이수자)
- 교육기관은 교육을 마친 후 7일 이내에 온라인(KRAS) 입력

○ 교육과정 개설 및 안내

- 교육기관의 책임 하에 교육과정 개설, 일정 안내 및 홍보
- 온라인(KRAS)에 교육기관 안내 및 교육일정 등록 실시

○ 교육신청 및 접수

- 교육신청서 양식 : 위험성평가 지원신청서 **덧붙임 5** 참고
 - ※ 신청양식은 신청정보 추가 및 수신자 명칭 등 변경활용 가능
- 신청방법: 온라인(KRAS), 팩스 등 기관별 자율적으로 신청 및 접수
- 교육신청 접수 시 개인정보 보호에 관한 법률에 저촉되지 않도록 개인정보의 수집·이용안내 동의서 **덧붙임 6** 작성, 제출받아 보관

□ 교육확인서 발급 및 실적보고

○ 교육확인서 발급

- 교육기관에서 발급 **덧붙임 7** 참조(발급기관 명칭 변경활용 가능)

< 교육 확인서 발급 >

❖ 발급번호 : ○○(담)-20**-제조(건설, 서비스)-0000

↓ ↓ ↓ ↓ ↓
 ① ② ③ ④ ⑤

- ① 교육실시기관명 : 약칭으로 기입하되 최대 7자를 넘지 않도록 기입,
- ② 교육대상별 구분 : 평가담당자교육 → (담), ③ 연도표시 : 교육이수 해당연도,
- ④ 업종표시 : 대업종으로 구분(제조, 건설, 서비스), ⑤ 일련번호 : 교육기관별 일련번호

○ 교육결과 처리

- 교육이수자 및 교육확인서 발급번호를 위험성평가 지원시스템(KRAS)에 입력(공단에서 교육기관별 담당자에 대한 입력권한 부여)

- 교육실적 보고(양식은 별도 제공)
 - 월간 교육실적은 다음달 3일, 연간 교육실적은 다음연도 5일까지 보고
 - 위험성평가 지원시스템(KRAS) 실적 입력으로 대체 가능

V 사업 관리

□ 관련법령 및 방침 준수

- 법령준수
 - 교육기관은 산업안전보건법령 및 기타 관련법령 등을 준수
- 개인정보 보호(개인정보보호법 제26조)
 - 「위험성평가 평가담당자교육」 업무 수행 목적 외 개인정보 활용금지
 - 개인정보 보호조치에 관한 사항 준수 등
- 사업장 및 교육이수자 등 관련 정보의 정확한 기록 및 관리
 - 교육실시에 따른 교육이수자 및 관련사업장 정보의 정확한 기록 및 보고
 - 각종 서류(교육실시결과 등) 제출, 보고 등은 책임소재를 명확히 하기 위하여 반드시 해당기관의 공문서(서명 또는 날인)로 처리
- 교육운영과 관련한 사항에 대한 이행요구 및 충족
 - 공단은 교육운영에 필요한 사항의 이행을 요구할 수 있고, 교육기관에서는 공단의 요구사항을 이행하여야 함
- 교육기관의 교육운영 실태 지도·점검 또는 평가
 - 공단은 교육기관의 교육운영 실태를 수시로 지도·점검할 수 있으며, 그 기준에 미달하거나 기타 허위 또는 부정행위가 발견된 경우 선정을 취소할 수 있음
 - ※ 교육기관의 교육운영 실태 지도·점검은 수시, 평가는 안전보건교육기관 통합평가에 포함해서 실시하되 평가계획은 별도 시행 예정
- 불성실 또는 위반기관에 대한 제재
 - 평가에서 부적합 또는 해당연도 교육실적이 없는 경우 다음연도 교육기관 선정 시 제외 예정이며, 평가결과 등은 KRAS에 공개할 수 있음
 - 선정이 취소된 교육기관의 경우 취소 통보일 이후부터 교육과정 운영 불가

□ 교육이수자 및 사업장에 대한 혜택

- 산업안전보건법 제29조에 의한 관리감독자 정기교육으로 인정
 - 위험성평가 평가담당자 교육을 수료한 자에 대해 해당 시기에 사업주가 실시해야 하는 관리감독자 교육을 수료한 시간만큼 인정
 - ※ 근거 : 사업장 위험성평가에 관한 지침(고용노동부 고시) 제24조제3항
- 소속 사업장의 위험성평가 인정심사 점수(사업주의 관심도 항목)에 반영

< 위험성평가 인정 시 혜택 >

- ❖ 위험성평가 인정 신청 대상 사업장
 - 상시근로자수 100명 미만 사업장(건설업 제외)
 - 건설공사 총 공사금액 120억원(토목공사 150억원) 미만
 - * 50명 미만[전년도 공시한 시공능력 평가액 순위가 200위 초과인 종합건설업체 본사 또는 공사금액 120억원(토목공사는 150억 원) 미만]사업장은 공단에 컨설팅 신청가능(무상지원)
- ❖ 산재예방요율제 시행에 따라 산재보험료율 20% 인하
 - 50명 미만 제조업, 임업, 위생 및 유사서비스업, 하수도업 사업장
 - * 산재보험 일괄적용을 받은 경우 각각의 사업장별 합산 근로자수가 50인 미만
- ❖ 클린사업장 조성지원(사고사망 등 고위험 개선) 보조금 일천만원 추가 지원

[덧붙임 2]

「위험성평가 평가담당자교육」 안전보건교육기관 참여 신청서

신청인 (기관)	(법인)명칭			
	소재지			
	대표자		생년월일	
	연락처	(전화)	(팩스)	
신청 업무명	<p>■ 위험성평가 평가담당자교육</p> <p>대상업종 : <input type="checkbox"/> 제조업 <input type="checkbox"/> 건설업 <input type="checkbox"/> 서비스업</p> <p>대상지역 :</p>			

본 기관은 귀 공단에서 정한 공고사항을 모두 승낙하고, 「사업장 위험성 평가에 관한 지침」(고용노동부 고시) 제26조 제3항의 규정에 따라 「위험성평가 평가담당자교육」 교육기관으로 참여하고자 위와 같이 신청합니다.

년 월 일

신청인 : (인)

한국산업안전보건공단 이사장 귀하

※ 첨부서류

- 「위험성평가 평가담당자교육」 사업참여 신청 공문 1부
- 「위험성평가 평가담당자교육」 사업계획서(전산파일 별도제출) 3부
- 교육시설, 인력요건 및 실습용 장비구비 입증서류(시설 및 장비보유 명세서 또는 교육기관 등록부속서류, 참여인력 자격서류, 장비임차계약서류 등) 각 1부
- 안전보건교육기관 등록증 및 사업자등록증 사본 1부
- 비영리단체등록서(허가, 지정, 신고, 등록 등) 사본 1부(해당시)

[덧붙임 3]

「위험성평가 평가담당자교육」 수행 기관 사업 계획서

1. 교육기관 개요

- ※ 사업참여 기관의 개요(명칭, 소재지, 대표자, 업종, 근로자수, 조직구성 및 업무분장, 전국단위의 조직이 있을 경우 현황, 연락처, 교육기관 지정현황, 관할고용노동관서 등) 상세내역, 교육실적 등을 포함하여 구체적으로 기재

2. 사업목적 및 목표

- ※ 사업을 추진하고자 하는 목적 및 목표(횟수, 인원 등) 기재(계량화)

3. 사업추진방법

- ※ 사업대상(교육운영 대상 업종), 대상지역, 사업목적 달성을 위한 추진방법, 교육대상자 모집방안 등을 구체적으로 기재

4. 사업홍보 방안

- ※ 교육대상자 확보를 위한 홍보 및 안내방법 등을 구체적 기재(계량화)

홍보계획	
세부추진 내용	

5. 사업추진일정 등 세부추진계획

- ※ 평가담당자 교육사업의 세부추진계획(교육인원, 교육대상, 장소, 시간, 과목별 강사, 교육생 편의제공, 출결관리, 안전관리, 교육품질관리, 교육절차별 조치사항, 교육회차별 세부일정 등)을 구체적으로 기재
- ※ 전국단위의 조직이 있을 경우 세부추진계획에 포함하여 작성
- ※ 교육의 질적 향상을 위한 미비점 보완 대책 등 평가 등급 향상을 위한 방안을 구체적으로 기재 (적격성 심사 대상 기존 수행기관만 해당 내용을 포함하여 세부추진계획 작성)

6. 교육수수료

※ 교육수수료 산정기준 및 금액, 안내방법 등을 구체적으로 기재

7. 교육강사 구성 및 확보방안

※ 교육강사 보유현황 및 위촉활용방안(동의서 첨부) 등 자격 있는 내·외부 강사현황 등을 구체적으로 기재

8. 교육기자재 확보방안

※ 실습용 컴퓨터 등 교육기자재(사무용 제외) 확보방안(자체보유 또는 임차 등) 및 인터넷 통신망 설치현황, 유지관리 등을 구체적으로 기재

9. 교육생 만족도 향상방안

※ 교육생에 대한 교육만족도 향상방안 등을 구체적으로 기재

10. 교육시설 및 장비명세

※ 교육시설, 편의시설 및 교육장비 등 보유현황을 구체적으로 기재

* 법령에 의해 특정 목적으로 지정된 인력 및 시설·장비 등과는 중복 불가
(해당 법령에서 중복 인정시에는 제외)

11. 기타 방침 등 준수사항

※ 관련법령 및 방침 준수, 교육운영상 협조사항 등을 구체적으로 기재

12. 직접 사업수행인력 편성

연번	성명	부서	직위	전공 및 자격			비고 (내·외부)
				전공분야	관련자격	경력	

※ 사업계획서 작성은 주요내용이 포함되도록 하며 구성은 기관별 자율적으로 작성(내용이 많을 경우 별도첨부 등)

※ 제출된 서류는 일체 반환되지 않음.

[덧붙임 4]

「위험성평가 평가담당자교육」 수행 기관 적격성 심사기준표

■ 신청기관 :

분 류	항 목	배 점	평점기준					점수
			우수	양호	보통	미흡	불량	
사업계획서의 요구사항 충족도 (10점)	1. 목적 및 목표 반영 정도 -목적 및 목표(횟수, 인원) 기재(계량화) 구체적으로 작성	10	10~9	8~7	6~5	4~3	2~1	
사업수행 능력평가 (10점)	2. 조직도 및 업무분장 적정성 -강사, 행정인력 등 개인별 업무분장이 구체적으로 작성	10	10~9	8~7	6~5	4~3	2~1	
사업수행 계획 적정성(40점)	3. 사업목적 달성을 위한 추진전략의 적정성 -사업추진방법, 일정, 추진계획 구체적으로 작성 등	20	20~17	16~13	12~9	8~5	4~1	
	4. 교육강사, 수행인력 확보의 구체성 -필수 교육강사, 수행인력 구성 등	20	20~17	16~13	12~9	8~5	4~1	
사업수행 품질관리 적정성(40점)	5. 시설 및 장비 보유의 적정성 -추진방침에서 정한 최소기준이상 구비 및 유지관리에 관한 사항 등	20	20~17	16~13	12~9	8~5	4~1	
	6. 교육 품질관리 및 교육생 만족도 향상 -만족도 분석 및 목표설정 등 품질관리 향상에 대한 방안 등	20	20~17	16~13	12~9	8~5	4~1	
총 점			100					
기타의견								
심사위원	소 속							
	직 책		성 명					(서 명)

[덧붙임 5]

<input type="checkbox"/> 사업주교육 「위험성평가」 <input checked="" type="checkbox"/> 평가담당자교육 <input type="checkbox"/> 컨설팅(종합, 안전, 보건)			
지원신청서			
사업장명	(건설공사명:)	사업장관리번호 (사업개시번호)	
대표자 (사업장을 총괄 관리하는 사람)	() <small>* ()는 대표자와 다른 경우에 기재</small>	전화번호	- -
		팩스번호	- -
교육 참석자 (업무담당자)	성명: <small>* 컨설팅 지원신청 시는 업무담당자의 성명과 전화번호를 기재</small>	전화번호	- -
		(휴대폰)	- -
소재지	(-)		
소분류업종 (공사기간)	(. . ~ . . .)	근로자수 (총 공사금액)	명 (억원)
사업장이 스스로 유해위험요인을 찾아내고 개선하는 『위험성평가』를 실시 하기 위해 <input type="checkbox"/> 사업주교육 <input checked="" type="checkbox"/> 평가담당자교육 <input type="checkbox"/> 컨설팅(종합, 안전, 보건) 지원을 신청합니다. <div style="text-align: right; margin-right: 100px;">년 월 일</div> <div style="display: flex; justify-content: space-around; margin-top: 20px;"> 신청인 (서명 또는 인) </div> <div style="text-align: center; margin-top: 20px;"> 000 교육기관의 장 귀하 </div>			
개인정보 수집·이용에 따른 고지내용			
1. 개인정보의 수집·이용 목적 : 회원가입 및 관리 2. 수집하는 개인정보의 항목 - 필수정보 : 아이디, 성명, 연락처(전화번호 또는 휴대폰번호) - 선택정보 : 주소, 이메일 3. 개인정보의 보유·이용 기간 : 회원 가입일로 부터 회원 탈퇴 까지 4. 귀하는 위와 같은 개인정보 수집·이용에 동의하지 않으실 수 있습니다. 동의 거부시에도 회원가입은 가능하나 ○○○ 등의 서비스는 제한될 수 있습니다. (단, 회원가입을 위한 최소한의 정보인 필수정보는 미입력시 회원가입 불가) <input type="checkbox"/> 위와 같이 개인정보를 수집·이용하는데 동의하십니까? <input type="checkbox"/> 동의함 <input type="checkbox"/> 동의하지 않음			

[덧붙임 6]

개인정보 수집 및 이용안내 동의서

본 기관은 산업안전보건 교육사업과 관련하여 개인정보보호법에 따라 이용자의 개인정보를 보호하고 원활한 사업수행을 위해 다음과 같이 개인정보 수집·이용에 대해 엄격하게 관리하고 있습니다.

<p>1. 개인정보의 수집 및 이용</p> <p>(개인정보의 수집 및 이용목적)</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 산업안전보건교육 관련 서비스 제공 <ul style="list-style-type: none"> - 각종 교육신청 및 접수, 교육확인서 신청 및 발급, 교육수료자 관리 등 ○ 산업안전보건교육사업 관련 통계분석, 고객만족도 조사, 안전보건관련 정보제공 등 <p>(개인정보 수집범위)</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 개인 식별정보 : 성명, 주소, 연락처(이메일, 휴대폰번호, 전화번호) 등 ○ 사업장 식별정보 : 사업장명, 사업자 등록번호, 소재지, 연락처 등 <p>(개인정보의 이용기간 및 보유기간)</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 귀하께서 제공하신 개인정보는 각종 산업안전보건교육 서비스 제공 및 사후관리기간 동안 보존됩니다. 정보는 유출방지를 위하여 전자적인 처리를 거쳐 보안을 유지합니다. <p>귀하께서는 개인정보의 수집 및 이용에 동의하지 않을 권리가 있으며, 동의거부에 따른 불이익은 없습니다. 다만 산업안전보건사업과 관련된 필수적인 서비스를 이용할 수 없습니다.</p> <p>개인정보 수집 및 이용에 동의하십니까? : 동의 <input type="checkbox"/> 동의 안함 <input type="checkbox"/></p>
<p>2. 개인정보의 제3자 제공</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 본 기관에서는 수집된 개인정보를 제3자에게 제공합니다. <p>(제공되는 곳)</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 고용노동부 본부 및 지방관서, 한국산업안전보건공단 본부 및 지방기관 ○ 교육훈련관련 전산시스템 구축·운영, 유지보수에 참여하는 용역 사업자 ○ 교육훈련 지원대상 사업장 지원용 책자 및 홍보물 등의 제작 및 발송업체 <p>(제공되는 정보)</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 상기 명시한 개인정보 수집범위의 정보 <p>(이용목적)</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 각종 산업안전보건교육 이수와 관련한 정보 및 안내, 교육참여자에 대한 교육이수 확인, 만족도 조사, 공단 및 고용노동부 모니터링 등 산업안전보건사업 관련 내용에 한정하여 활용 <p>(개인정보의 이용기간 및 보유기간)</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 귀하께서 제공하신 개인정보는 각종 산업안전보건교육 서비스 제공 및 사후관리기간 동안 보존됩니다. 정보는 유출방지를 위하여 전자적인 처리를 거쳐 보안을 유지합니다. <p>귀하께서는 개인정보의 제3자 제공에 동의하지 않을 권리가 있으며, 동의거부에 따른 불이익은 없습니다. 다만 산업안전보건사업과 관련된 필수적인 서비스를 이용할 수 없습니다.</p> <p>개인정보의 제3자 제공에 동의하십니까? : 동의 <input type="checkbox"/> 동의 안함 <input type="checkbox"/></p>

본인은 상기 내용에 대한 충분한 이해를 하였으며, 귀하의 개인정보 수집이용 및 제3자 제공에 동의합니다.

20 . .

성명

서명

000 교육기관의 장 귀하

[덧붙임 7]

발급번호 : ○○(담)-20**-제조(건설, 서비스)-0000

「위험성평가」평가담당자교육 확인서

사업장명	(건설공사명:)	사업장관리번호 (사업개시번호)	
교육이수자 성명		전 화 번 호	- -
		팩 스 번 호	- -
교육 일시	20 : ~ : (시간) ※ 위 교육 참석자는 교육시간을 해당 시기의 산업안전보건법상 관리감독자 교육시간을 이수한 것으로 인정합니다.		
소재지	(-)		

위 사람은 「위험성평가」 평가담당자교육에 참석하여 소정의 과정을 이수하였음을 확인합니다.

20 년 월 일

○○○ 교육기관장 (직인)